



I.I.S. - ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. Dell'Olio"

Italia – 76011 Bisceglie (BT) – Via M. Giuliani, 10 – Tel. 0802469361 – FAX 0803955052

Cod. Mecc. **BAIS05700Q** – Cod. Fisc. 92069480728 - WEB: www.itcdelloio.it

P.E.C.: BAIS05700Q@pec.istruzione.it – P.E.O.: BAIS05700Q@istruzione.it

SEDI ASSOCIATE: **I.T.E.** BATD057012 – **L.E.S.** BAPM057017 – **I.T.E. (corso serale)** BATD05751B



Consiglio di Istituto

VERBALE N. 4

del 12 dicembre 2016

Il giorno 12 dicembre 2016, alle ore 16:00, convocato dal Dirigente scolastico con nota protocollo n. 5285/A.15.d del 29/11/2016, nei locali dell'Istituto di Istruzione Superiore "G. Dell'Olio" in Bisceglie, si è riunito il Consiglio d'Istituto, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Insediamento del Consiglio d'Istituto;
- 2) Elezione del Presidente ai sensi degli articoli 48 e 49 dell'O. M. n.215/91;
- 3) Elezione della giunta esecutiva ai sensi del comma 7 dell'art. 8 del D.lgs. 297/94;
- 4) Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente: delibera;
- 5) Esame ed eventuale revisione del regolamento del Consiglio;
- 6) Chiusure prefestive ai sensi del comma 3 dell'art. 36 del DPR 209/87: delibera;
- 7) Ratifica variazioni al programma annuale 2016;
- 8) Adesione all'avviso POR Puglia n. 7/2016 Progetti di Rafforzamento delle Competenze Linguistiche";

Sono presenti:

Cognome e Nome	Funzione	Presenza
Visaggio Mauro Leonardo	Dirigente Scolastico	si
Porcelli Giuliano	Genitore	si
Papagni Luisa	Genitore	si
Dell'Olio Antonella	Genitore	si
Galantino Angelo	Genitore	si
Soriano Pasquale	Docente	si
Nesta Nicola	Docente	si
Gisondi Lucia	Docente	si
Tridente Maria	Docente	si
Panico Carmine	Docente	si
Mari Sabino Maria	Docente	si
Palombella Addolorata N.	Docente	Si
Mastrogiacomo Michele	Docente	si
Todisco Rosa	Direttore S. G. A	si
Mastrodonato Marianna	Collaboratore S. ATA	si
Pasquale Mauro	Studente	si
Garofoli Carloantonio	Studente	si
Sinigaglia Nicola	Studente	si
Di Liddo Simona	Studentessa	si



Il Dirigente scolastico, prof. Mauro Leonardo Visaggio, presiede la prima seduta di insediamento del Consiglio di istituto eletto e istituito come da decreto di nomina prot. 5168/A.15.d del 22/11/2016.

Il Dirigente scolastico, riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta.

Il Dirigente scolastico propone ai componenti il Consiglio di Istituto l'approvazione del primo punto all'ordine del giorno:

1) Insediamento del Consiglio d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico accoglie con formale benvenuto i componenti tutti presenti del nuovo Consiglio di Istituto eletto auspicando una fattiva collaborazione nel raggiungimento di obiettivi comuni di questa comunità scolastica.

Viene individuata quale segretaria verbalizzante la Direttrice dei S.G.A. dott.ssa Todisco.

2) Elezione del Presidente ai sensi degli articoli 48 e 49 dell'O. M. n.215/91.

Il Dirigente Scolastico chiede ai componenti del Consiglio di Istituto se ci sono dei candidati alla carica di Presidente. Vengono manifestate alcune candidature.

Si procede, pertanto, con votazione a scrutinio segreto per l'elezione del Presidente del Consiglio di Istituto.

A seguito dello scrutinio, vengono registrati i seguenti voti di preferenza:

- Aveni diritto al voto: n. 19
- Ottengono voti:
 - il dott. Giuliano Porcelli n.11 voti
 - la sig.ra Dell'Olio Antonella n.6 voti
 - la sig.ra Papagni Luisa n.1 voto
- Schede bianche: n.1

Delibera n.1

Il Consiglio di Istituto

Visti gli articoli 48 e 49 dell'O. M. n.215/91;

Preso atto delle candidature proposte;

Rilevati i risultati ottenuti da ciascun candidato nello scrutinio;

elegge

alla carica di Presidente il dr. Giuliano Porcelli con undici voti di preferenza.



3) Elezione della giunta esecutiva ai sensi del comma 7 dell'art. 8 del D.lgs. 297/94.

Si procede alla elezione dei componenti su candidatura diretta, che viene accolta all'unanimità:

Componente studenti: sig.na Simona Di Liddo

Componenti genitori: sig.ra Dell'Olio Antonella

Componente ATA: sig.ra Marianna Mastrodonato

Componente Docente: prof.ssa Lucia Gisondi

Componenti di diritto: DS prof. Mauro L. Visaggio – DSGA dr. Rosa Todisco

Delibera n.2

Il Consiglio di Istituto

Preso atto delle candidature;

Visto il comma 7 dell'art. 8 del D.lgs. 297/94;

delibera all'unanimità la nomina dei componenti che integrano la Giunta Esecutiva che risulta così costituita:

sig.na Simona Di Liddo, sig.ra Dell'Olio Antonella, sig.ra Marianna Mastrodonato, prof.ssa Lucia Gisondi, prof. Mauro L. Visaggio, dott.ssa Rosa Todisco.

4) Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente: delibera;

Il Dirigente Scolastico chiede che sia letto ed approvato il verbale della seduta precedente, sia pure svolto da precedente Consiglio.

Delibera n.3

Il Consiglio di Istituto

approva all'unanimità il verbale della seduta del 27 ottobre 2016.

5) Esame ed eventuale revisione del regolamento del Consiglio;

Il Dirigente Scolastico procede con la lettura del Regolamento del Consiglio approvato in data 22/12/2014, chiedendo ai componenti del consiglio se ritengono introdurre variazioni o modifiche.

Il Consiglio ritiene unanimemente che non sia necessario introdurre variazioni o modifiche.

Delibera n.4

Il Consiglio di Istituto



Preso atto del Regolamento del Consiglio d'Istituto approvato in data 22 dicembre 2014;
Viste le disposizioni in esso contenute;
Rilevato la validità e l'attualità delle stesse;

delibera all'unanimità l'adozione del regolamento d'Istituto già adottato in data 22 dicembre 2014 che diviene in allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;
dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale www.iisdellolio.gov.it, sezione "La Scuola-Regolamenti".

6) Chiusure prefestive ai sensi del comma 3 dell'art. 36 del DPR 209/87: delibera;

Il personale ATA di questo Istituto chiede alla S.V. di poter effettuare, durante il corrente anno scolastico, la chiusura prefestiva dell'Istituto nei seguenti giorni:

sabato 7 gennaio 2017; sabato 15 aprile 2017; lunedì 24 aprile 2017; sabato 3 giugno 2017; sabato 22-29 luglio 2017; sabato 5-12-19 agosto 2017; lunedì 14 agosto 2017.

Delibera n.5

Il Consiglio di Istituto

Preso atto della richiesta pervenuta;

Visto il calendario scolastico;

Rilevate le necessità dell'istituzione Scolastica;

Visto il comma 3 dell'art. 36 del DPR 209/87 che recita "durante i periodi di interruzione delle attività didattiche e salvaguardando i periodi in cui siano previste attività programmate dagli organi collegiali, è possibile la chiusura della scuola nelle giornate prefestive, fermo restando il rispetto dell'orario settimanale d'obbligo del personale";

fermo restando l'orario d'obbligo del personale, delibera all'unanimità l'istituzione delle seguenti chiusure prefestive di questa istituzione scolastica:

- 1) sabato 7 gennaio 2017;
- 2) sabato 15 aprile 2017;
- 3) lunedì 24 aprile 2017;
- 4) sabato 3 giugno 2017;
- 5) sabato 5-12-19 agosto 2017;
- 6) lunedì 14 agosto 2017;

fatte salve eventuali esigenze di servizio da valutarsi e fermo restando l'orario d'obbligo del personale, delibera all'unanimità l'istituzione delle seguenti ulteriori eventuali chiusure prefestive di questa istituzione scolastica:

- 1) sabato 22 luglio 2017;
- 2) sabato 29 luglio 2017;

7) Ratifica variazioni al programma annuale 2016;

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott.ssa Rosa Todisco espone al Consiglio di Istituto le seguenti variazioni a ratifica intervenute sul Programma Annuale 2016;

30/11/2016	E2/1	variazione per dotazione revisori	1.395,51+	
30/11/2016	E2/1	variazione finalizzata per corsi di recupero estivi	1.574,42+	
30/11/2016	E2/4	variazione finalizzata per Alternanza Scuola Lavoro	11.553,13+	
30/11/2016	E5/1	variazione finalizzata per contributi funzionamento didattico	317,97+	
30/11/2016	E5/2	variazione finalizzata per contributi 100 e lode	484,50+	
30/11/2016	E5/2	variazione finalizzata per contributi funzionamento didattico	499,30+	
30/11/2016	E5/2	variazione finalizzata per servizi di pulizia	2.298,00+	
30/11/2016	E5/2	variazione per contributi famiglie	2.503,92+	
30/11/2016	E5/2	variazione finalizzata per visita di istruzione	2.801,46+	
30/11/2016	E5/3	variazione per contributi distributori Matarrese	3.000,00+	
30/11/2016	E5/4	variazione finalizzata per ECDL	752,00+	
30/11/2016	E7/4	variazione per contributo assicurazione personale ATA - docenti	310,50+	
30/11/2016	A1/3	variazione finalizzata per servizi di pulizia	29.564,53+	29.564,53+
30/11/2016	A1/4	variazione finalizzata per contributi funzionamento didattico	1.395,51+	1.395,51+
30/11/2016	A2	variazione finalizzata per contributi funzionamento didattico	499,30+	499,30+
30/11/2016	A2	variazione finalizzata per contributi famiglie	2.298,00+	2.298,00+
30/11/2016	A5	variazione per ulteriori lavori di manutenzione	3.000,00+	3.000,00+
30/11/2016	P174	variazione finalizzata per ECDL	752,00+	752,00+
30/11/2016	P183	variazione finalizzata visite di istruzione	2.503,92+	2.503,92+
30/11/2016	P250	variazione finalizzata per Alternanza Scuola Lavoro	11.553,13+	11.553,13+
21/12/2016	E2/1	variazione finalizzata per contributi 100 e lode	740,00+	A2
21/12/2016	E2/1	variazione finalizzata per contributi disabili e prove concorso	812,15+	A1-A3

Delibera n.6

Il Consiglio di Istituto

Visto il D.I. 44/2001;

Visto l'elenco delle variazioni proposte dalla Direttrice dei S.G.A.;

Visto il programma annuale 2016;

Preso atto che trattasi di variazioni finalizzate;

di approvare all'unanimità le variazioni finalizzate intervenute a ratifica del programma annuale 2016:

30/11/2016	E2/1	variazione per dotazione revisori	1.395,51+	
30/11/2016	E2/1	variazione finalizzata per corsi di recupero estivi	1.574,42+	
30/11/2016	E2/4	variazione finalizzata per Alternanza Scuola Lavoro	11.553,13+	
30/11/2016	E5/1	variazione finalizzata per contributi funzionamento didattico	317,97+	
30/11/2016	E5/2	variazione finalizzata per contributi 100 e lode	484,50+	
30/11/2016	E5/2	variazione finalizzata per contributi funzionamento didattico	499,30+	
30/11/2016	E5/2	variazione finalizzata per servizi di pulizia	2.298,00+	
30/11/2016	E5/2	variazione per contributi famiglie	2.503,92+	
30/11/2016	E5/2	variazione finalizzata per visita di istruzione	2.801,46+	
30/11/2016	E5/3	variazione per contributi distributori Matarrese	3.000,00+	
30/11/2016	E5/4	variazione finalizzata per ECDL	752,00+	
30/11/2016	E7/4	variazione per contributo assicurazione personale ATA - docenti	310,50+	



30/11/2016	A1/3	variazione finalizzata per servizi di pulizia	29.564,53+	29.564,53+
30/11/2016	A1/4	variazione finalizzata per contributi funzionamento didattico	1.395,51+	1.395,51+
30/11/2016	A2	variazione finalizzata per contributi funzionamento didattico	499,30+	499,30+
30/11/2016	A2	variazione finalizzata per contributi famiglie	2.298,00+	2.298,00+
30/11/2016	A5	variazione per ulteriori lavori di manutenzione	3.000,00+	3.000,00+
30/11/2016	P174	variazione finalizzata per ECDL	752,00+	752,00+
30/11/2016	P183	variazione finalizzata visite di istruzione	2.503,92+	2.503,92+
30/11/2016	P250	variazione finalizzata per Alternanza Scuola LAvoro	11.553,13+	11.553,13+
21/12/2016	E2/1	variazione finalizzata per contributi 100 e lode	740,00+	A2
21/12/2016	E2/1	variazione finalizzata per contributi disabili e prove concorso	812,15+	A1-A3

8) Adesione all'avviso POR Puglia n. 7/2016 Progetti di Rafforzamento delle Competenze Linguistiche”;

Il Dirigente scolastico comunica ai componenti il Consiglio di Istituto che la Scuola ha aderito alla partecipazione dei seguenti avvisi della Regione Puglia:

- 1- Avviso POR Puglia n.7 2016 di rafforzamento delle competenze linguistiche con progetto che prevede la permanenza per 15 alunni meritevoli ad Oxford al fine del rafforzamento delle competenze e successiva certificazione linguistica;

Il Dirigente scolastico comunica inoltre le adesioni ai seguenti avvisi pubblicati successivamente alla stesura dell'ordine del giorno:

- 2- Avviso POR Puglia n.10/2016 di mobilità transnazionale per stage presso aziende a Dublino (Irlanda) della durata di due mesi;

3 – Adesione con invio di manifestazione di interesse per Reddito di dignità- Avviso BURP n.80 11/07/2016 per richiedere le seguenti figure per 24 ore settimanali:

- n. 4 Collaboratori Scolastici
- n. 4 Collaboratori manutentori
- n. 1 Giardiniere;
- n. 1 Psicologo

Terminata la trattazione degli argomenti iscritti all'O.d.G., e dei punti aggiuntivi la seduta viene sciolta alle ore 18:30 circa. Della seduta è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

Il Segretario verbalizzante
(Dott.ssa Rosa Todisco)

Il Dirigente scolastico
(prof. Mauro Leonardo Visaggio)

REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Art. 1

La prima convocazione del C.d.I., immediatamente successiva alla nomina dei relativi membri risultati eletti, è disposta dal Dirigente Scolastico.

Art. 2

Nella prima seduta, il C.d.I. è presieduto dal Dirigente Scolastico ed elegge, tra i rappresentanti dei genitori membri del Consiglio stesso, il proprio Presidente. L'elezione ha luogo a scrutinio segreto. Sono candidati tutti i genitori membri del C.d.I.

E' considerato eletto il genitore che abbia ottenuto la maggioranza assoluta dei voti rapportata al numero dei componenti del C.d.I.

Art. 3

Qualora non si raggiunga detta maggioranza nella prima votazione, il Presidente è eletto a maggioranza relativa dei votanti, sempre che siano stati presenti la metà più uno dei componenti in carica. In caso di parità si ripete la votazione finché non si determini una maggioranza relativa.

Art. 4

Il C.d.I. può deliberare di eleggere anche un vice presidente, da votarsi fra i genitori componenti il Consiglio stesso con le stesse modalità previste per l'elezione del Presidente. In caso di impedimento o di assenza del Presidente ne assume le funzioni il vice presidente o, in mancanza anche di questi, il consigliere più anziano di età.

Art. 5

Il C.d.I. è convocato dal Presidente con le modalità stabilite dal precedente art.1.

Art. 6

Il Presidente è tenuto a disporre la convocazione del Consiglio su richiesta del Presidente della Giunta Esecutiva.

Art. 7

L'ordine del giorno è formulato dal Presidente del C.d.I. su proposta del Presidente della Giunta Esecutiva.

Art. 8

A conclusione di ogni seduta, singoli consiglieri possono indicare argomenti da inserire nell'ordine del giorno della riunione successiva.

Art. 9

Il C.d.I. può invitare esperti con funzione consultiva a partecipare ai propri lavori; può inoltre costituire commissioni.

Art. 10

Il C.d.I., al fine di rendere più agile e proficua la propria attività, può deliberare le nomine di speciali commissioni di lavoro e/o di studio.

Art. 11

Delle commissioni nominate possono far parte i membri del Consiglio stesso, altri rappresentanti delle varie componenti scolastiche ed eventuali esperti qualificati esterni alla scuola.

Art. 12

Le commissioni possono avere potere deliberante nei limiti stabiliti dal C.d.I.; svolgono la propria attività secondo le direttive e le modalità stabilite dall'Organo stesso. Ad esso sono tenute a riferire, per il tramite del loro coordinatore, in merito al lavoro svolto ed alle conclusioni cui sono pervenute, nel termine di tempo fissato preventivamente. Delle sedute di commissione viene redatto sintetico processo verbale.

Art. 13

Le sedute del C.d.I., ad eccezione di quelle nelle quali si discutono argomenti riguardanti singole persone, sono pubbliche. Possono assistere, compatibilmente con l'idoneità del locale ove si svolgono, gli elettori delle componenti rappresentate e tutti gli altri previsti per legge.

Art. 14

Ove il comportamento del pubblico, che comunque non ha diritto di parola, non sia corretto il Presidente ha il potere di disporre la sospensione della seduta e la sua prosecuzione in forma non pubblica.

Art. 15

La pubblicità degli atti avviene mediante affissione in apposito albo dell'istituto, della copia integrale, sottoscritta dal segretario del Consiglio, del testo delle deliberazioni adottate dal Consiglio.

Art. 16

L'affissione all'albo avviene entro il termine massimo di otto giorni dalla relativa seduta del Consiglio. La copia della deliberazione deve rimanere esposta per un periodo non inferiore a 10 giorni.

Art. 17

I verbali e tutti gli atti preparatori delle sedute sono depositati nell'ufficio di segreteria dell'istituto e sono consultabili da chiunque ne abbia titolo su richiesta da esaudire entro due giorni dalla presentazione. Tale richiesta, indirizzata al Dirigente Scolastico, è orale per docenti, personale A.T.A. e genitori; è, invece, scritta e motivata in tutti gli altri casi.

Art. 18

Non sono soggetti a pubblicazione gli atti e le deliberazioni concernenti singole persone, salvo contraria richiesta dell'interessato.

Art. 19

Il consigliere assente per tre volte consecutive sarà invitato dalla Presidenza a presentare per iscritto le giustificazioni dell'assenza. Ove risultasse assente alla successiva seduta, sarà dichiarato decaduto dal C.d.I. con votazione a maggioranza relativa. Le giustificazioni presentate saranno esaminate dal Consiglio: ove le assenze siano ritenute ingiustificate dalla maggioranza assoluta del Consiglio, il consigliere decade dalla carica. Ogni consigliere giustifica le sue assenze attraverso la Segreteria della scuola, al Presidente del C.d.I.

Art. 20 Norme di funzionamento della Giunta Esecutiva del Consiglio dell'Istituzione Scolastica

- a) Il C.d.I. nella prima seduta, dopo l'elezione del Presidente, che assume immediatamente le sue funzioni, elegge nel suo seno una Giunta esecutiva composta da un docente, un componente degli ATA, due genitori, secondo modalità stabilite dal Consiglio stesso e con voto segreto.
- b) Della Giunta fanno parte di diritto il Dirigente Scolastico, che la presiede ed ha la rappresentanza dell'istituto, ed il DSGA, che svolge anche la funzione di segretario della Giunta stessa.
- c) La Giunta esecutiva prepara i lavori del C.d.I., predisponendo tutto il materiale necessario ad una corretta informazione dei consiglieri almeno due giorni prima della seduta del Consiglio.

APPROVATO NELLA SEDUTA DEL 22-12-2014